



# LUST AUF EINEN BESONDEREN ARBEITSPLATZ

Wir sind eines der weltweit führenden Unternehmen im Bereich des 3D-Drucks und fertigen für Kunden aus den Bereichen Motorsport, Medizin, Raumfahrt etc. faszinierende Produkte für verschiedenste Einsatzbereiche. Um unser Team zu verstärken, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## MITARBEITER IM BEREICH VERWALTUNG

### DEINE AUFGABEN

- Kaufmännische Tätigkeiten aller Art
- Erstellung von Auswertungen und Analysen
- Verwaltung von Dokumenten in elektronischer und physischer Form

### WIR ERWARTEN

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Eventuell eine erfolgreich abgeschlossene Weiterbildung zum Fachwirt
- Grundkenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift
- Bereitschaft, Dein Englisch durch Kurse zu verbessern

### WIR BIETEN

Dir die Mitarbeit in einem dynamischen Unternehmen mit flachen Hierarchien, einem modernen Arbeitsumfeld mit internationaler Ausrichtung sowie zahlreichen Zusatzangeboten, wie z.B. einer günstigen Wohnung in unserem Boarding House direkt auf dem FIT Campus.

**Nimm die Herausforderung an – entscheide dich für die FIT Additive Manufacturing Group!**

Bewirb Dich direkt online für diese Stelle oder sende uns deine Bewerbung unter Angabe des möglichen Eintrittstermins und der Gehaltsvorstellung an: [bewerbung@pro-fit.de](mailto:bewerbung@pro-fit.de).

Wir freuen uns darauf, Dich kennenzulernen!  
Unsere Stellenanzeigen sind geschlechtsneutral ausgeschrieben.

Für Rückfragen wende Dich bitte einfach an:  
**Frau Irina Pickl | Personalabteilung | 09492 9429 0 | [bewerbung@pro-fit.de](mailto:bewerbung@pro-fit.de)**