



# LUST AUF EINEN BESONDEREN ARBEITSPLATZ

Wir sind eines der weltweit führenden Unternehmen im Bereich 3D-Druck und fertigen für Kunden aus den Bereichen Motorsport, Medizin, Raumfahrt, Kunst, Architektur und vielen weiteren faszinierende Produkte für verschiedenste Einsatzbereiche. Um unser Verwaltungsteam zu unterstützen, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## INDUSTRIEKAUFFRAU/-MANN

### IHRE AUFGABEN

- Selbstständige Bearbeitung von verschiedensten Verwaltungsaufgaben im Bereich Einkauf, Vertrieb und Logistik
- Empfang und Betreuung von Kunden und Gästen im Unternehmen

### WIR ERWARTEN

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zum/zur Industriekaufmann/-frau oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrung im Bereich der Sachbearbeitung
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office
- Sehr gute Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Sicherer Umgang mit der englischen Sprache in Wort und Schrift

### WIR BIETEN

Ihnen die Mitarbeit in einem dynamischen Unternehmen mit flachen Hierarchien, einem modernen Arbeitsumfeld mit internationaler Ausrichtung sowie zahlreichen Zusatzangeboten, wie z.B. einer günstigen Wohnung in unserem Boarding House direkt auf dem FIT Campus.

**Nehmen Sie die Herausforderung an – entscheiden Sie sich für die FIT Additive Manufacturing Group!**

Bitte senden Sie uns Ihre ausführliche Bewerbung unter Angabe des möglichen Eintrittstermins und der Gehaltsvorstellung an: [bewerbung@pro-fit.de](mailto:bewerbung@pro-fit.de).

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!  
Unsere Stellenanzeigen sind geschlechtsneutral ausgeschrieben.

Für Rückfragen wenden Sie sich bitte an:

**Frau Irina Pickl | Personalabteilung | 09492 9429 0 | [personal@pro-fit.de](mailto:personal@pro-fit.de)**